|  |  |
| --- | --- |
| **…………………. GOLFKLUBB** | Dato |
| Sak:**EKSEMPEL - instruks for juniorkomiteen** | Sidex av y |

### Målsetning/formål

Klubben skal tilby en attraktiv barne- og juniorvirksomhet (4-19 år) som gjør at flest mulig blir i golfen lengst mulig. I konkurranse med mange andre aktiviteter må vi jobbe hardt for å skape et miljø hvor barn og unge har lyst å bruke sin tid. Glede, Trygghet, Miljø og Mestring skal være våre verdier som bidrar til at vi når våre mål. All virksomhet følger den aldersrelaterte treningen i Sportslig plan for norsk golf.

***Rekruttering:***

Den hovedsakelige rekrutteringen skjer gjennom oppstart av nye barnegrupper 4-6 år hvert år.

Mål: …... nye i barnegruppen 4-6 år hvert år. ..... nye innenfor øvrige alderstrinn hvert år.

***Ivaretakelse:***

Gjennom vår tidlige rekruttering får vi en base av spillere å bygge vår virksomhet på. Barna ivaretas på en leken måte i et godt miljø med plass for alle, slik at de har lyst til å bli værende i golfen. Det skal alltid finnes plass for dem som vil spille golf og tilhøre golfmiljøet bare for å ha det gøy og trives.

Mål: Vi skal ha en årlig økning i barne- og juniorgruppene på …….

***Utvikling:***

Denne fasen starter med de «etablerte» juniorene («Trene for å spille» i Sportslig Plan for golf-Norge). De mest ambisiøse skal få mulighet til å utvikles til fremtidige «elitespillere» i klubben, dog uten at det går på bekostning av de litt mindre ambisiøse. Vi vet at man kan blomstre sent i golfen, og vi ønsker uansett å beholde flest mulig lengst mulig i vår virksomhet. Det kommer alle godt ut av.

På de fleste av utviklingsgruppenes treninger deltar også den sportslige lederen (PGA treneren).

Mål: Til en hver tid ha ….. juniorspillere med under …. i handicap.

Komiteen skal aktivt bidra til at målene i klubbens overordnede planverk nås.

### Organisering

Rapporterer til: Daglig leder (alternativt sportssjef eller ansvarlig styremedlem).

Bemanning: En junioransvarlig (komitéleder), samt en gruppeleder\* og en Trener 1

 eller Trener 2 for hver treningsgruppe.

\*En voksen som barn og juniorer kan forholde seg til, stille spørsmål med mer.

Funksjonstid: Oppnevnes for 2 år av gangen. Gjerne slik at halvparten oppnevnes i år

 med partall og andre halvpart oppnevnes i år med oddetall. Herved bevares kontinuiteten.

Oppnevnt av: Styret.

### Arbeidsoppgaver

***Junioransvarlig:*** Er linken mellom daglig leder (DL) / Sportslig ansvarlig og juniorgruppene. Leder juniorkomitéarbeidet og utarbeider utkast til mål- og handlingsplaner med budsjett i samarbeid med gruppelederne. Koordinerer virksomheten sammen med gruppelederne i juniorkomiteen. Må sørge for at sesongens arbeid blir evaluert og at skriftlig rapport blir utarbeidet til klubbens årsmelding.

***Gruppeleder:*** Ansvarlig for virksomheten i egen gruppe. Kommer med innspill og forslag til juniorleder om hvilke aktiviteter denne gruppen ønsker å lage/delta på samt deltar i evaluerings- og rapporteringsarbeidet.

***Trener 1/Trener 2:*** Gruppenes hovedtrener. Utarbeider treningsplan og videresender planen for godkjenning til gruppeleder og junioransvarlig. Trener 1/Trener 2 har ansvar for å gjennomføre treningene i praksis. Deltar i evaluerings- og rapporteringsarbeidet.

Fakturaer og reiseregninger skal sendes/leveres snarest og senest 14 dager etter mottak/reise. De skal gå via junioransvarlig til daglig leder.

### Eventuell «godtgjørelse»

* I henhold til klubbens retningslinjer gis ingen godtgjørelse i form av penger, men komiteens medlemmer mottar piquetskjorte med klubbens logo og får anledning til å delta på klubbens sosiale tilstelninger for tillitsvalgte og frivillige.
* Delta på relevante kurs og samlinger for kompetanseheving og erfaringsutveksling, f.eks. NGFs ….

**Ressurser/budsjett:**

Økonomiske ressurser som komiteen rår over framgår av klubbens budsjett og skal forvaltes på en forsiktig og god måte for å nå komiteens og klubbens mål.

**Henvisninger:**

* Virksomhetsplan for ……………. Golfklubb (1)
* Sportslig plan for …………. Golfklubb (2)
* Klubbens organisasjonsplan (3)
* Klubbens reglement for reisestøtte (4)
* Sportslig plan for golf-Norge (5)
* NGFs nettsider [www.golfforbundet.no](http://www.golfforbundet.no)